

Số: /KH-LĐTB&XH

Bắc Giang, ngày tháng 01 năm 2024

KẾ HOẠCH

Thực hiện đảm bảo công tác chính sách người có công với cách mạng và an sinh xã hội trong dịp Tết Nguyên đán Giáp Thìn năm 2024

Thực hiện chỉ đạo của Bộ Lao động – Thương binh và Xã hội và UBND tỉnh. Để đảm bảo công tác chính sách đối với người có công với cách mạng và an sinh xã hội trên địa bàn tỉnh trong dịp Tết Nguyên đán Giáp Thìn năm 2024, Sở Lao động – Thương binh và Xã hội xây dựng kế hoạch thực hiện như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Nhằm thực hiện tốt chính sách an sinh xã hội, phát huy truyền thống đoàn kết, tinh thần “tương thân, tương ái” của dân tộc, chăm lo đời sống vật chất và tinh thần của nhân dân.

- Tiếp tục tạo sự chuyển biến mạnh mẽ về nhận thức và trách nhiệm của các cấp, ngành, tổ chức đoàn thể chính trị - xã hội, doanh nghiệp và nhân dân đối với người có công với cách mạng, an sinh xã hội, hỗ trợ hộ nghèo, đối tượng xã hội, trẻ em có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn trong dịp Tết Nguyên đán Giáp Thìn năm 2024 được vui Tết, đón Xuân, góp phần giữ vững an ninh, chính trị xã hội của tỉnh.

2. Yêu cầu

- Các hoạt động phải phong phú, thiết thực, mang đậm truyền thống văn hóa của dân tộc và đạo lý uống nước nhớ nguồn.

- Các phòng, đơn vị liên quan xây dựng kế hoạch chi tiết cụ thể và chủ động thực hiện nghiêm túc, kịp thời để đảm bảo an sinh xã hội trong dịp Tết Nguyên đán.

- Các chế độ trợ cấp ưu đãi, chính sách trợ giúp xã hội; tiền và quà Tết của các đối tượng người có công, đối tượng xã hội, trẻ em có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn và các hộ nghèo phải được thực hiện đúng, đủ, kịp thời đến tận tay đối tượng.

II. NỘI DUNG, NHIỆM VỤ

1. Nắm chắc tình hình đời sống Nhân dân dịp trước, trong và sau Tết Nguyên đán, đặc biệt là người nghèo, đối tượng bảo trợ xã hội, người dân các xã

miền núi, vùng sâu, vùng xa, vùng đặc biệt khó khăn, đồng bào bị thiệt hại do thiên tai, dịch bệnh... Kịp thời xây dựng phương án cứu trợ cho các đối tượng gặp khó khăn đột xuất theo đề nghị của địa phương. Đôn đốc các huyện, thành phố cấp thẻ BHYT cho người nghèo, cận nghèo, người dân vùng đặc biệt khó khăn, người dân tộc thiểu số sống vùng khó khăn, đối tượng bảo trợ xã hội. Hướng dẫn, đôn đốc Cơ sở Bảo trợ xã hội tổng hợp, Cơ sở Chăm sóc người tâm thần tổ chức hoạt động chăm lo đời sống cho đối tượng dịp Tết Nguyên đán năm 2024.

- Chủ động phối hợp với Ủy ban Mặt trận Tổ quốc và các tổ chức chính trị - xã hội vận động các doanh nghiệp, các nhà hảo tâm, cán bộ, công chức và Nhân dân phát huy truyền thống “tương thân, tương ái” thực hiện tốt cuộc vận động “Tết vì người nghèo”.

- Chủ trì tham mưu: Phòng Bảo trợ xã hội.

- Phối hợp: Các phòng, đơn vị liên quan.

- Lãnh đạo phụ trách: Trương Đức Huân, Phó Giám đốc điều hành Sở.

2. Chủ trì, tham mưu phối hợp với các cơ quan liên quan và UBND huyện, thành phố xây dựng kế hoạch cụ thể, tổ chức các hoạt động “Đền ơn đáp nghĩa”; tu sửa, viếng nghĩa trang liệt sỹ; thăm và tặng quà các thương binh, bệnh binh, gia đình liệt sỹ, gia đình có công với nước, Mẹ Việt Nam Anh hùng. Hướng dẫn các địa phương chăm lo tết cho người có công và thân nhân. Hướng dẫn, đôn đốc Trung tâm Điều dưỡng Người có công tổ chức các hoạt động chăm lo đời sống cho đối tượng dịp Tết Nguyên đán năm 2024 cho đối tượng quản lý, chăm sóc tại đơn vị.

Hướng dẫn các địa phương chuyển quà của Chủ tịch nước, Chủ tịch tỉnh nhân dịp Tết Nguyên đán cho đối tượng người có công và thân nhân; đảm bảo đúng, đủ, kịp thời các nguồn kinh phí thăm, tặng quà Tết cho đối tượng;

- Tổng hợp, báo cáo tiến độ trao tặng quà cho người có công và thân nhân theo quy định.

- Chủ trì tham mưu: Phòng Người có công

- Phối hợp: Phòng Kế hoạch – Tài chính, các phòng, đơn vị liên quan.

- Lãnh đạo phụ trách: Bùi Quang Phát, Phó Giám đốc Sở.

3. Nắm tình hình đời sống người công nhân, người lao động làm việc trong các khu, cụm công nghiệp có hoàn cảnh khó khăn, người bị mất việc làm để có biện pháp hỗ trợ kịp thời. Đôn đốc Trung tâm Dịch vụ việc làm tăng cường các hoạt động tư vấn, giới thiệu việc làm cho người lao động bị mất việc làm trong các doanh nghiệp gặp khó khăn trong sản xuất, kinh doanh; giải quyết chế độ Bảo hiểm thất nghiệp cho người lao động theo đúng quy định. Hướng dẫn, theo dõi việc chi trả tiền lương, tiền thưởng cho người lao động trước Tết

nguyên đán, không để xảy ra tình trạng nợ tiền lương, nợ tiền thưởng Tết của người lao động.

Tham mưu phối hợp với Liên đoàn Lao động tỉnh và các cơ quan, đơn vị, địa phương đôn đốc, giám sát việc chi trả tiền lương, tiền thưởng kịp thời cho người lao động tại các doanh nghiệp; tổ chức các hoạt động chăm lo, hỗ trợ thiết thực đời sống vật chất, tinh thần cho đoàn viên, người lao động đảm bảo đón Tết vui tươi, ấm no, hạnh phúc. Tổ chức Tết tại các khu nhà trọ nếu người lao động không thể về quê ăn Tết.

Tổng hợp, báo cáo tiến độ trao tặng quà cho người nghèo, đối tượng BTXH theo quy định.

- Chủ trì tham mưu: Phòng Lao động – Việc làm
- Phối hợp: Các phòng, đơn vị liên quan.
- Lãnh đạo phụ trách: Trần Văn Hà, Phó Giám đốc Sở.

4. Chỉ đạo các cơ sở giáo dục nghề nghiệp tổ chức cho nhà giáo, học sinh, sinh viên đón Tết an toàn, đầy đủ.

- Chủ trì tham mưu: Phòng Giáo dục nghề nghiệp
- Phối hợp: Các phòng, đơn vị liên quan, các Cơ sở giáo dục nghề nghiệp.
- Lãnh đạo phụ trách: Trần Văn Hà, Phó Giám đốc Sở.

5. Hướng dẫn các địa phương tổ chức các hoạt động hỗ trợ trẻ em có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn tại cộng đồng. Tăng cường công tác bảo vệ và chăm sóc trẻ em, nhất là trẻ em có hoàn cảnh đặc biệt, trẻ em mồ côi, trẻ em tại vùng dân tộc thiểu số và miền núi, bảo đảm tất cả trẻ em đều được đón Tết vui tươi, đầm ấm; tăng cường công tác phòng, chống tai nạn, thương tích trẻ em, phòng, chống bạo lực, xâm hại phụ nữ và trẻ em, phòng, chống bạo lực gia đình, bạo lực trên cơ sở giới trong dịp Tết; tổ chức các hoạt động vui chơi, giải trí lành mạnh, an toàn, tiết kiệm cho người dân. Tổng hợp, báo cáo tiến độ trao tặng quà cho trẻ em theo quy định.

- Chủ trì tham mưu: Phòng Trẻ em và Bình đẳng giới
- Phối hợp: Các phòng, đơn vị liên quan.
- Lãnh đạo phụ trách: Trần Văn Hà, Phó Giám đốc Sở.

6. Phối hợp với các ngành liên quan tăng cường các đợt kiểm tra các cơ sở kinh doanh các dịch vụ dễ phát sinh tệ nạn mại dâm (*cơ sở lưu trú, quán karaoke, cơ sở xông hơi, massage, tắm quất...*) Chỉ đạo Cơ sở cai nghiện ma túy xây dựng và tổ chức thực hiện các phương án đảm bảo an ninh trật tự tại đơn vị; đảm bảo đủ thuốc chữa bệnh cho học viên trong dịp Tết. Tiếp tục thực hiện các biện pháp phòng, chống dịch bệnh tại đơn vị.

- Chủ trì tham mưu: Phòng Phòng chống tệ nạn xã hội
- Phối hợp: Các phòng, đơn vị liên quan.

- Lãnh đạo phụ trách: Trương Đức Huân, Phó Giám đốc Sở điều hành Sở

7. Tham mưu cho Lãnh đạo Sở ban hành Kế hoạch thăm, tặng quà Tết Nguyên đán Giáp Thìn năm 2024 của Sở Lao động - Thương binh và Xã hội. Theo dõi, đôn đốc tình hình thực hiện của các phòng, đơn vị; xây dựng lịch trực tại cơ quan Văn phòng Sở và đảm bảo an ninh cơ quan 24/24 giờ trong thời gian nghỉ Tết nguyên đán; tổng hợp, tham mưu báo cáo Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội, UBND tỉnh về tình hình thực hiện nhiệm vụ trong dịp Tết Nguyên đán Giáp Thìn năm 2024.

- Chủ trì tham mưu: Văn phòng Sở

- Phối hợp: Các phòng, đơn vị trực thuộc Sở.

- Lãnh đạo phụ trách: Trần Văn Hà, Phó Giám đốc Sở.

8. Chủ động nắm chắc tình hình công dân khiếu kiện; phối hợp với các phòng chuyên môn tập trung xem xét, giải quyết các nội dung khiếu nại, tố cáo, đề nghị, phản ánh thuộc thẩm quyền, đảm bảo tình hình an ninh chính trị, trật tự xã hội tại địa phương, hạn chế công dân khiếu kiện vượt cấp lên trung ương, nhất là dịp trước, trong và sau Tết Nguyên đán Giáp Thìn.

- Chủ trì tham mưu: Thanh tra.

- Phối hợp: Các phòng, đơn vị liên quan.

- Lãnh đạo phụ trách: Trương Đức Huân, Phó Giám đốc Sở điều hành Sở

9. Chỉ đạo, đôn đốc, hướng dẫn các địa phương thực hiện bố trí kinh phí chi trả trợ cấp xã hội cho người có công và đối tượng bảo trợ xã hội kịp thời.

- Chủ trì: Phòng Kế hoạch – Tài chính.

- Phối hợp: Các phòng, đơn vị liên quan.

- Lãnh đạo phụ trách: Bùi Quang Phát, Phó Giám đốc Sở.

10. Tổ chức tốt các hoạt động chăm lo tết cho các đối tượng được quản lý, nuôi dưỡng, chăm sóc tại đơn vị trực thuộc Sở. Tổ chức việc đón tiếp, bố trí cho gia đình, thân nhân đối tượng đến thăm hoặc đón đối tượng về nghỉ Tết Nguyên đán đảm bảo chu đáo, an toàn. Tạo điều kiện thuận lợi cho các đơn vị, cá nhân đến thăm, tặng quà Tết tại đơn vị.

- Chủ trì thực hiện: Cơ sở Bảo trợ xã hội tổng hợp, Trung tâm Điều dưỡng Người có công, Cơ sở cai nghiện ma túy, Cơ sở Chăm sóc người tâm thần.

III. CHẾ ĐỘ BÁO CÁO

Các phòng, đơn vị trực thuộc Sở căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao báo cáo Giám đốc Sở (qua Văn phòng) kết quả công tác thực hiện chính sách đối với người có công với cách mạng và an sinh xã hội trên địa bàn tỉnh trong dịp Tết Nguyên đán Giáp Thìn năm 2024, cụ thể:

- Báo cáo hàng ngày: Từ ngày **25/01/2024** đến hết ngày **09/02/2024**, trước 14h hàng ngày (Số liệu báo cáo theo Theo Phụ lục số 01, 02).

- Báo cáo nhanh tổng hợp tình hình trước Tết và các biện pháp bảo đảm an sinh xã hội trên địa bàn gửi **trước ngày 31/01/2024** (*Số liệu theo phụ lục số 03,04*).

- Báo cáo về tình hình an sinh xã hội trên địa bàn trong thời gian nghỉ Tết và sau Tết gửi trước **ngày 14/02/2024** (tức ngày mùng 5 tháng Giêng năm Giáp Thìn) (*Số liệu theo phụ lục số 03, 04*).

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Căn cứ Kế hoạch này, các phòng, đơn vị căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao, triển khai thực hiện đảm bảo hiệu quả. Xây dựng báo cáo theo đúng quy định. Quá trình thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc, phát sinh các nội dung đột xuất chủ động thông tin, báo cáo về Sở (qua Văn phòng Sở) để tổng hợp, báo cáo Lãnh đạo Sở.

2. Giao Văn phòng Sở có trách nhiệm theo dõi, kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện Kế hoạch này. Tổng hợp, báo cáo đúng thời gian theo quy định.

Trên đây là Kế hoạch thực hiện đảm bảo công tác chính sách người có công với cách mạng và an sinh xã hội trong dịp Tết Nguyên đán Giáp Thìn năm 2024 của Sở Lao động – TB&XH./.

Nơi nhận:

- Bộ Lao động – TB&XH;
- UBND tỉnh;
- Lãnh đạo Sở;
- Các phòng, đơn vị trực thuộc Sở;
- Phòng Lao động – TB&XH các huyện, thành phố;
- Ban biên tập Website;
- Lưu: VT, VP.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Trương Đức Huân